

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА
ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ МИСТЕЦТВ
ІМЕНІ І. П. КОТЛЯРЕВСЬКОГО

Кафедра іноземних мов

ІНОЗЕМНА МОВА
(англійська)

Методичні рекомендації до самостійної роботи

Освітній рівень – другий освітньо-науковий

Ступінь вищої освіти – Магістр

Галузь знань – 02 Культура і мистецтво

Спеціальність – 025 Музичне мистецтво

Харків - 2022

Методичні рекомендації до самостійної роботи з навчальної дисципліни «ІНОЗЕМНА МОВА» для здобувачів другого освітньо-наукового рівня вищої освіти галузі знань 02 Культура і мистецтво, спеціальності 025 Музичне мистецтво. 51 с.

Укладач: старший викладач кафедри іноземних мов Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського Бабаєвська Людмила Валеріївна.

Рецензенти:

Лебедєва К. О., доктор філософії, доцент кафедри іноземних мов Харківського національного університету радіоелектроніки.

Лаптінова Ю.І., кандидат філософських наук, старший викладач кафедри іноземних мов Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського

Методичні рекомендації до самостійної роботи затверджено на засіданні науково-методичної ради Харківського національного університету мистецтв імені І. П. Котляревського (Протокол від _____ 2022 року №__).

© Бабаєвська Л.В., 2022

© Харківський національний університет мистецтв імені І. П. Котляревського, 2022

1. Анотація навчальної дисципліни

Методичні рекомендації до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Іноземна мова» складено відповідно до робочої програми навчальної дисципліни для здобувачів другого освітньо-наукового рівня вищої освіти галузі знань 02 Культура і мистецтво, спеціальності 025 Музичне мистецтво.

Метою вивчення навчальної дисципліни є вдосконалення вмінь та навичок практичного володіння іноземною мовою, що передбачає досягнення такого рівня, який повинен забезпечити майбутньому фахівцю можливість отримувати та передавати наукову інформацію зі свого фаху.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні **знати**:

- типові для наукового стилю складні синтаксичні конструкції, пасивні конструкції, емпатичні та інверсійні структури;
- лексичні особливості іншомовного тексту фахового спрямування;
- риторичні прийоми, які використовуються в презентаціях і виступах іноземною мовою.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні **уміти**:

- володіти широким спектром мовних засобів, які дозволяють ясно і вільно в межах відповідного стилю висловлювати свої думки на загальні та професійні теми;
- вести наукові дискусії та спілкуватися на рівні професійної тематики та ситуацій, пов'язаних із виступом на міжнародній науковій конференції;
- користуватися професійною лексикою іноземної мови;
- ефективно застосовувати мовленнєві прийоми, які використовуються в презентаціях і виступах іноземною мовою;
- здійснювати термінологічний пошук;
- складати іноземною мовою анотації до матеріалів дослідження;
- створити постерну або слайдову презентацію, написати доповідь, заяву на участь у конференції.

Опанування матеріалу навчальної дисципліни передбачає самостійну роботу здобувачів.

2. Методичні вказівки до самостійної роботи для здобувачів денної форми навчання

З навчальної дисципліни передбачені наступні види самостійної роботи здобувача вищої освіти: опрацювання тем за рекомендованими джерелами, підготовка до поточного й підсумкового контролю, підготовка доповіді за заданою проблематикою, підготовка слайдової/постерної презентації, написання анотації. Зазначені види самостійної роботи виконуються здобувачем вищої освіти поза аудиторією.

Опанування матеріалу навчальної дисципліни передбачає самостійну роботу здобувачів в обсязі, що визначений у робочому навчальному плані. Обсяг самостійної роботи здобувачів денної форми навчання складає 116 годин.

Тема 1. Міжнародні наукові конференції.

Обсяг самостійної роботи: 9 годин

Мета: сформувати у здобувачів вищої освіти уявлення про структуру інформаційного листа; опрацювати й активізувати нову лексику, необхідну для роботи з текстами, пошуку інформації та обговорення теми; вдосконалити навички із застосування форм теперішнього часу.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке інформаційний лист? Опишіть його структуру.
2. Яка різниця між анонсом конференції та інформаційним листом?
3. Що потрібно зробити, щоб взяти участь у науковій конференції?
4. Науково-практична конференція музичного спрямування.
5. Особливості утворення і вживання форм теперішнього часу: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect та Present Perfect Continuous.

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P.17 (ex.-11).
2. Music Conferences 2021/2022/2023. Наукові конференції в світі. URL: <https://conferenceindex.org/conferences/music>
3. Відеолекція PRESENT TENSE (Simple, Continuous, Perfect). Електронний ресурс] URL: <https://www.youtube.com/watch?v=PcJ7N1K9MJc>
4. Nashemi L., Thomas B. Cambridge Grammar for First Certificate. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. P. 2-5; 17-21.
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
6. Українсько-англійській словник музичних термінів / Очеретовська Н.Л., Андреева О.П. Харків; Лондон, 1997. 43 с.
7. Англо-русский и русско-английский музыкальный словарь / Лысова Ж.А.СПБ.: Лань: Планета музыки, 2008.

Тема 2. Публічний виступ іноземною мовою.

Обсяг самостійної роботи: 9 годин

Мета: сформувати у здобувачів вищої освіти уявлення про види й особливості створення успішного публічного виступу, лексико-граматичні засоби вираження поради, рекомендації, критики, складний додаток Complex Object.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Які складові успішної доповіді?
2. Що не можна робити під час усної доповіді.
3. Розкажіть про свій досвід публічних виступів.
4. Як побороти страх публічних виступів
5. Модальні дієслова, що виражають пораду, рекомендацію або критику.
6. Складне доповнення (Complex object).

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P. 107-109.
2. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P.14.
3. Nic Fleming. How to give a great scientific talk. [Електронний ресурс] URL: <https://www.nature.com/articles/d41586-018-07780-5>
4. Presenting at conferences. [Електронний ресурс] URL: <https://students.unimelb.edu.au/academic-skills/explore-our-resources/speaking-and-presenting/presenting-at-conferences>
5. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate with Grammar Practice. Oxford: Oxford University Press, 2019. P. 118-119; 156-157.
6. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 3. Підготовка усної доповіді: вступ

Обсяг самостійної роботи: 10 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти зі структурою усної доповіді, особливостями підготовки вступної частини доповіді; опрацювати лексико-граматичний матеріал, необхідний для здійснення мовленнєвої комунікації.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Структура усної доповіді.
2. Складові вступної частини доповіді.
3. Форми вираження майбутнього часу (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, going to, present continuous).
4. Слова-зв'язки для перерахування й вирази послідовності.

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P. 110-113.
2. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 6-14.
3. Hashemi L., Thomas V. Cambridge Grammar for First Certificate. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. P. 35-55.
4. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
5. How to use sequencers in English: FIRST, THEN, NEXT, AFTER THAT, FINALLY. [Електронний ресурс] URL: <https://www.youtube.com/watch?v=sFrHK7cHzkA>

Тема 4. Підготовка усної доповіді: основна частина

Обсяг самостійної роботи: 9 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з особливостями підготовки основної частини доповіді; опрацювати лексико-граматичний матеріал, необхідний для здійснення мовленнєвої комунікації.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Складові основної частини доповіді.
2. Виділення головного аспекту проблеми.
3. Фокусування на конкретних питаннях.
4. Слова-зв'язки для доповнення інформації

Рекомендовані джерела:

1. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 15-21.
2. McCarthy M., O'Dell F. English vocabulary in USE, Upper-Intermediate. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press , 2017.136-137.

3. What to say in the body. [Електронний ресурс] URL: <https://www.futurelearn.com/info/courses/what-makes-an-effective-presentation/0/steps/62231>
4. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 5. Підготовка усної доповіді: завершення

Обсяг самостійної роботи: 9 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з особливостями підготовки завершальної частини доповіді; опрацювати лексико-граматичний матеріал, необхідний для здійснення мовленнєвої комунікації.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Складові завершальної частини доповіді.
2. Як реагувати на складні запитання.
3. Слова-зв'язки для висновків і підсумків.
4. Непрямі питання в англійській мові.

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P. 115-116.
2. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 42-49.
3. How to Conclude a Presentation: Tips and Examples. [Електронний ресурс] URL: <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/how-to-conclude-a-presentation#:~:text=Set%20up%20a%20question%20during,title%20to%20conclude%20the%20speech.>
4. How to Close Your Presentation in English Powerfully. [Електронний ресурс] URL:<https://www.speakconfidentenglish.com/english-presentations-closings/>
5. McCarthy M., O'Dell F. English vocabulary in USE, Upper-Intermediate. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press , 2017.132-133.
6. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate with Grammar Practice. Oxford: Oxford University Press, 2019. P. 346-356.
7. Fuchs M., Bonner M. Focus on Grammar 4. An Integrated Skills Approach. London : Pearson, 2006. P. 415-425.

8. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 6. Презентація індивідуальної роботи студентів за темою наукового дослідження

Обсяг самостійної роботи: 12 годин

Мета: представити результати наукового дослідження у вигляді доповіді на навчальній конференції.

Форма організації самостійної роботи: пошук, аналіз і обробка матеріалу для написання доповіді; підготовка усної доповіді за темою наукового дослідження.

Питання до самостійної роботи:

Презентація доповіді за темою наукового дослідження.

Рекомендовані джерела:

1. Nic Fleming. How to give a great scientific talk. [Електронний ресурс] URL: <https://www.nature.com/articles/d41586-018-07780-5>
2. Presenting at conferences. [Електронний ресурс] URL: <https://students.unimelb.edu.au/academic-skills/explore-our-resources/speaking-and-presenting/presenting-at-conferences>
3. Українсько-англійській словник музичних термінів / Очеретовська Н.Л., Андреева О.П. Харків; Лондон, 1997. 43 с.
4. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
5. Англо-русский и русско-английский музыкальный словарь / Лысова Ж.А.СПб.: Лань: Планета музики, 2008.

Тема 7. Візуальні засоби наукової презентації

Обсяг самостійної роботи: 8 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з видами візуальних засобів наукової презентації, сформувати вміння коментувати презентацію.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Види візуальних засобів наукової презентації.
2. Як посилатися на візуальні дані.
3. Слова-зв'язки для вираження протиставлення.

Рекомендовані джерела:

1. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 23-31.
2. 6 Major Types of Visual Presentation. [Електронний ресурс] URL: <https://eztalks.com/presentation/6-major-types-of-visual-presentation.html>
3. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate with Grammar Practice. Oxford: Oxford University Press, 2019. P. 360-361.
4. Hashemi L., Thomas B. Cambridge Grammar for First Certificate. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. P. 217-221.
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 8. Постерна презентація vs слайдова презентація

Обсяг самостійної роботи: 8 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з постерною і слайдовою презентацією, їх структурою й правилами їх створення.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Постерна презентація: структура і зміст.
2. Особливості підготовки постерної презентації.
3. Слайдова презентація. Відмінності слайдової презентації від постерної.
4. Особливості підготовки слайдової презентації.
5. Складний підмет в англійській мові (Complex Subject).

Рекомендовані джерела:

1. Poster Presentation. [Електронний ресурс] URL: <https://urca.msu.edu/posters>
2. Academic Presentation Slides - improve your PPT slides. [Електронний ресурс] URL: https://www.youtube.com/watch?v=awaPthD09DI&ab_channel=AcademicEnglishUK
3. Making a better research poster. [Електронний ресурс] URL: https://www.youtube.com/watch?v=AwMFhyH7_5g
4. Murphy R. English Grammar in Use. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press, 2012. P. 90-91.
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 9. Анотації

Обсяг самостійної роботи: 8 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з видами та структурою анотацій; сформувати навички написання описової анотації; систематизувати знання з вживання активної і пасивної форми дієслова.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке анотація?
2. Види анотацій.
3. Структура анотації.
4. Пасивний стан.

Рекомендовані джерела:

1. Як написати анотацію до наукової статті. Writing an Abstract for Your Research Paper. *The Writing Center*. [Електронний ресурс] URL: <https://writing.wisc.edu/handbook/assignments/writing-an-abstract-for-your-research-paper/>
2. Writing an Abstract. [Електронний ресурс] URL: <https://www.adelaide.edu.au/writingcentre/sites/default/files/docs/learningguide-writinganabstract.pdf>
3. Wallwork A. English for Writing Research Papers: Springer Science & Business Media. London : Springer, 2011. P.177-178, 191-192.
4. Wallwork A. English for Academic Research: Vocabulary: Springer Science & Business Media. New York : Springer, 2013. P.159-162.
5. Англо-русский и русско-английский музыкальный словарь / Лысова Ж.А.СПб.: Лань: Планета музыки, 2008.
6. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
7. Українсько-англійській словник музичних термінів / Очеретовська Н.Л., Андреева О.П. Харків; Лондон, 1997. 43 с.

Тема 10. Інверсія в наукових текстах

Обсяг самостійної роботи: 8 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з поняттям «інверсія», випадками вживання й правилами утворення.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке інверсія? Основні випадки інверсії в англійській мові.
2. Утворення інверсії.
3. Прислівники, при яких використовується інверсія.
4. Інверсія в умовних реченнях.

Рекомендовані джерела:

1. Омеляненко О., Ситнікова В. Методичні рекомендації з практичної граматики англійської мови для студентів III курсу факультету іноземної філології. Харків : ХНПУ імені Г.С Сковороди, 2017. – 70 с.
2. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 11. Академічний плагіат

Обсяг самостійної роботи: 10 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з поняттям «академічний плагіат», видами плагіату; сформувати вміння застосувати парафраз як один із засобів уникнення плагіату.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке академічний плагіат?
2. Види плагіату.
3. Способи уникнення плагіату.
4. Що таке парафраз та його призначення.
5. Що не слід змінювати при перефразуванні?
6. Як уникнути плагіату?

Рекомендовані джерела:

1. Wallwork A. English for Academic Research: Vocabulary: Springer Science & Business Media. New York : Springer, 2013. P.151-158.
2. What is Plagiarism? Definition, Types, How to Avoid, Laws. [Електронний ресурс] URL: <https://www.geeksforgeeks.org/what-is-plagiarism-definition-types-how-to-avoid-laws/>

3. Paraphrasing. [Електронний ресурс] URL: <https://www.potsdam.edu/sites/default/files/documents/support/tutoring/cwc/paraphrasing.pdf>
4. Paraphrasing exercises. [Електронний ресурс] URL: <https://intranet.yorks.ac.uk/learnteach/epax/paraphrasing/Para3tryme.pdf>
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 12. Цитування

Обсяг самостійної роботи: 8 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з правилами цитування.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що ви розумієте під цитуванням?
2. Які стилі цитування Вам відомі?
3. Пунктуація при цитуванні

Рекомендовані джерела:

1. Wallwork A. English for Academic Research: Vocabulary: Springer Science & Business Media. New York : Springer, 2013. P.154-155.
2. APA Style 2: Plagiarism and In-text Citations. [Електронний ресурс] URL: <https://www.youtube.com/watch?v=PCXAzS7BZEI>
3. APA 7 Worksheet. [Електронний ресурс] URL: <https://www.englishcurrent.com/writing/apa-7-worksheet/>
4. APA in-text citation worksheets. [Електронний ресурс] URL: <https://www.brevardschools.org/site/handlers/filedownload.ashx?moduleinstanceid=35886&dataid=54662&FileName=APAINTextCitationWorksheets.pdf>
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 13. Оформлення бібліографічного списку іноземною мовою.

Обсяг самостійної роботи: 8 годин

Мета: сформувати навички бібліографічного оформлення інформаційних ресурсів в наукових дослідженнях англійською мовою.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Стилі бібліографічного опису джерел.
2. Структура бібліографічного посилання.
3. Правила оформлення бібліографічного посилання на монографію.
4. Правила оформлення бібліографічного посилання на статтю в журналі.
5. Правила оформлення бібліографічного посилання на тези конференції.
6. Правила оформлення бібліографічного посилання на музичні твори.

Рекомендовані джерела:

1. Referencing using APA 7th. [Електронний ресурс] URL: https://library.hud.ac.uk/webpages/files/referencing/APA_7th_Ref_Guide_Full.pdf
2. APA 7 Worksheet. [Електронний ресурс] URL: <https://www.englishcurrent.com/writing/apa-7-worksheet/>
3. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

3. Методичні вказівки до самостійної роботи для здобувачів заочної форми навчання

З навчальної дисципліни передбачені наступні види самостійної роботи здобувача вищої освіти: опрацювання тем за рекомендованими джерелами, підготовка до поточного й підсумкового контролю, підготовка доповіді за заданою проблематикою, підготовка слайдової/постерної презентації, написання анотації. Зазначені види самостійної роботи виконуються здобувачем вищої освіти поза аудиторією.

Опанування матеріалу навчальної дисципліни передбачає самостійну роботу здобувачів в обсязі, що визначений у робочому навчальному плані. Обсяг практичних занять для здобувачів заочної форми навчання складає 168 годин.

Тема 1. Міжнародні наукові конференції.

Обсяг самостійної роботи: 14 годин

Мета: сформувати у здобувачів вищої освіти уявлення про структуру інформаційного листа; опрацювати й активізувати нову лексику, необхідну для роботи з текстами, пошуку інформації та обговорення теми; вдосконалити навички із застосування форм теперішнього часу.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке інформаційний лист? Опишіть його структуру.
2. Яка різниця між анонсом конференції та інформаційним листом?
3. Що потрібно зробити, щоб взяти участь у науковій конференції?
4. Науково-практична конференція музичного спрямування.
5. Особливості утворення і вживання форм теперішнього часу: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect та Present Perfect Continuous.

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P.17 (ex.-11).
2. Music Conferences 2021/2022/2023. Наукові конференції в світі. URL: <https://conferenceindex.org/conferences/music>
3. Відеолекція PRESENT TENSE (Simple, Continuous, Perfect). Електронний ресурс] URL: <https://www.youtube.com/watch?v=PcJ7N1K9MJc>
4. Hashemi L., Thomas B. Cambridge Grammar for First Certificate. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. P. 2-5; 17-21.
5. Українсько-англійській словник музичних термінів / Очеретовська Н.Л., Андреева О.П. Харків; Лондон, 1997. 43 с.
6. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
7. Англо-русский и русско-английский музыкальный словарь / Лысова Ж.А.СПБ.: Лань: Планета музики, 2008.

Тема 2. Публічний виступ іноземною мовою.

Обсяг самостійної роботи: 14 годин

Мета: сформувати у здобувачів вищої освіти уявлення про види й особливості створення успішного публічного виступу, лексико-граматичні засоби вираження поради, рекомендації, критики, складний додаток Complex Object.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Які складові успішної доповіді?
2. Що не можна робити під час усної доповіді.
3. Розкажіть про свій досвід публічних виступів.
4. Як побороти страх публічних виступів
5. Модальні дієслова, що виражають раду, рекомендацію або критику.

6. Складне доповнення (Complex object).

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P. 107-109.
2. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P.14.
3. Nic Fleming. How to give a great scientific talk. [Електронний ресурс] URL: <https://www.nature.com/articles/d41586-018-07780-5>
4. How to Prepare a Presentation in English Successfully. [Електронний ресурс] URL: <https://www.speakconfidentenglish.com/prepare-presentations/>
5. Presenting at conferences. [Електронний ресурс] URL: <https://students.unimelb.edu.au/academic-skills/explore-our-resources/speaking-and-presenting/presenting-at-conferences>
6. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate with Grammar Practice. Oxford: Oxford University Press, 2019. P. 118; 156.
7. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 3. Підготовка усної доповіді: вступ

Обсяг самостійної роботи: 14 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти зі структурою усної доповіді, особливостями підготовки вступної частини доповіді; опрацювати лексико-граматичний матеріал, необхідний для здійснення мовленнєвої комунікації.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Структура усної доповіді.
2. Складові вступної частини доповіді.
3. Форми майбутнього часу (Future Simple, Future Continuous, Future Perfect).
4. Слова-зв'язки для перерахування й вирази послідовності.

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P. 110-113.
2. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 6-14.

3. Hashemi L., Thomas B. Cambridge Grammar for First Certificate. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. P. 35-55.
4. How to Organize Your Introduction for a Presentation in English. [Електронний ресурс] URL: <https://www.speakconfidentenglish.com/3-steps-introduction/>
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 4. Підготовка усної доповіді: основна частина

Обсяг самостійної роботи: 12 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з особливостями підготовки основної частини доповіді; опрацювати лексико-граматичний матеріал, необхідний для здійснення мовленнєвої комунікації.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Складові основної частини доповіді.
2. Виділення головного аспекту проблеми.
3. Фокусування на конкретних питаннях.
4. Слова-зв'язки для доповнення інформації

Рекомендовані джерела:

1. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 15-21.
2. McCarthy M., O'Dell F. English vocabulary in USE, Upper-Intermediate. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press , 2017.136-137.
3. How to Organize Your Main Points When You Present in English. [Електронний ресурс] URL: <https://www.speakconfidentenglish.com/present-in-english/>
4. What to say in the body. [Електронний ресурс] URL: <https://www.futurelearn.com/info/courses/what-makes-an-effective-presentation/0/steps/62231>
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 5. Підготовка усної доповіді: завершення

Обсяг самостійної роботи: 12 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з особливостями підготовки завершальної частини доповіді; опрацювати лексико-граматичний матеріал, необхідний для здійснення мовленнєвої комунікації.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Складові завершальної частини доповіді.
2. Як реагувати на складні запитання.
3. Слова-зв'язки для висновків і підсумків.
4. Непрямі питання в англійській мові.

Рекомендовані джерела:

1. Bolito R. in collaboration with the British Council. English for Academics 1, 2. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. P. 115-116.
2. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 42-49.
3. How to Close Your Presentation in English Powerfully. [Електронний ресурс] [URL:https://www.speakconfidentenglish.com/english-presentations-closings/](https://www.speakconfidentenglish.com/english-presentations-closings/)
4. How to Conclude a Presentation: Tips and Examples. [Електронний ресурс] URL: <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/how-to-conclude-a-presentation#:~:text=Set%20up%20a%20question%20during,title%20to%20conclude%20the%20speech.>
5. McCarthy M., O'Dell F. English vocabulary in USE, Upper-Intermediate. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press , 2017.132-133.
6. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate with Grammar Practice. Oxford: Oxford University Press, 2019. P. 346-356.
7. Fuchs M., Bonner M. Focus on Grammar 4. An Integrated Skills Approach. London : Pearson, 2006. P. 415-425.
8. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 6. Презентація індивідуальної роботи студентів за темою наукового дослідження

Обсяг самостійної роботи: 18 годин

Мета: представити результати наукового дослідження у вигляді доповіді на навчальній конференції.

Форма організації самостійної роботи: пошук, аналіз і обробка матеріалу для написання доповіді; підготовка усної доповіді за темою наукового дослідження.

Питання до самостійної роботи:

Презентація доповіді за темою наукового дослідження.

Рекомендовані джерела:

1. Nic Fleming. How to give a great scientific talk. [Електронний ресурс] URL: <https://www.nature.com/articles/d41586-018-07780-5>
2. Presenting at conferences. [Електронний ресурс] URL: <https://students.unimelb.edu.au/academic-skills/explore-our-resources/speaking-and-presenting/presenting-at-conferences>
3. Українсько-англійській словник музичних термінів / Очеретовська Н.Л., Андреева О.П. Харків; Лондон, 1997. 43 с.
4. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
5. Англо-русский и русско-английский музыкальный словарь / Лысова Ж.А.СПБ.: Лань: Планета музики, 2008.

Тема 7. Візуальні засоби наукової презентації

Обсяг самостійної роботи: 10 години

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з видами візуальних засобів наукової презентації, сформувати вміння коментувати презентацію.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Види візуальних засобів наукової презентації.
2. Як посылатися на візуальні дані.
3. Слова-зв'язки для вираження протиставлення.

Рекомендовані джерела:

1. Grussendorf M. English for Presentations. Oxford : Oxford University Press, 2007. P. 23-31.
2. 6 Major Types of Visual Presentation. [Електронний ресурс] URL: <https://eztalks.com/presentation/6-major-types-of-visual-presentation.html>
3. Eastwood J. Oxford Practice Grammar Intermediate with Grammar Practice. Oxford: Oxford University Press, 2019. P. 360-361.

4. Hashemi L., Thomas B. Cambridge Grammar for First Certificate. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. P. 217-221.
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 8. Постерна презентація vs слайдова презентація

Обсяг самостійної роботи: 16 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з постерною і слайдовою презентацією, їх структурою й правилами їх створення.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Постерна презентація: структура і зміст.
2. Особливості підготовки постерної презентації.
3. Слайдова презентація. Відмінності слайдової презентації від постерної.
4. Особливості підготовки слайдової презентації.
5. Складний підмет в англійській мові (Complex Subject).

Рекомендовані джерела:

1. Poster Presentation. [Електронний ресурс] URL: <https://urca.msu.edu/posters>
2. Academic Presentation Slides - improve your PPT slides. [Електронний ресурс] URL: https://www.youtube.com/watch?v=awaPthD09DI&ab_channel=AcademicEnglishUK
3. Making a better research poster. [Електронний ресурс] URL: https://www.youtube.com/watch?v=AwMFhyH7_5g
4. Murphy R. English Grammar in Use. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press, 2012. P. 90-91.
5. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 9. Анотації

Обсяг самостійної роботи: 16 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з видами та структурою анотацій; сформувати навички написання описової анотації; систематизувати знання з вживання активної і пасивної форми дієслова.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке анотація?
2. Види анотацій.
3. Структура анотації.
4. Пасивний стан.

Рекомендовані джерела:

8. Як написати анотацію до наукової статті. Writing an Abstract for Your Research Paper. *The Writing Center*. [Електронний ресурс] URL: <https://writing.wisc.edu/handbook/assignments/writing-an-abstract-for-your-research-paper/>
9. Writing an Abstract. [Електронний ресурс] URL: <https://www.adelaide.edu.au/writingcentre/sites/default/files/docs/learningguide-writinganabstract.pdf>
10. Wallwork A. English for Writing Research Papers: Springer Science & Business Media. London : Springer, 2011. P.177-178, 191-192.
11. Wallwork A. English for Academic Research: Vocabulary: Springer Science & Business Media. New York : Springer, 2013. P.159-162.
12. Англо-русский и русско-английский музыкальный словарь / Лысова Ж.А. СПб.: Лань: Планета музыки, 2008.
13. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
14. Українсько-англійській словник музичних термінів / Очеретовська Н.Л., Андреева О.П. Харків; Лондон, 1997. 43 с.

Тема 10. Інверсія в наукових текстах

Обсяг самостійної роботи: 12 години

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з поняттям «інверсія», випадками вживання й правилами утворення.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке інверсія? Основні випадки інверсії в англійській мові.
2. Утворення інверсії.
3. Прислівники, при яких використовується інверсія.

4. Інверсія в умовних реченнях.

Рекомендовані джерела:

1. Омельяненко О., Ситнікова В. Методичні рекомендації з практичної граматики англійської мови для студентів III курсу факультету іноземної філології. Харків : ХНПУ імені Г.С Сковороди, 2017. – 70 с.
2. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 11. Академічний плагіат

Обсяг самостійної роботи: 12 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з поняттям «академічний плагіат», видами плагіату; сформувати вміння застосувати парафраз як один із засобів уникнення плагіату.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що таке академічний плагіат?
2. Види плагіату.
3. Способи уникнення плагіату.
4. Що таке парафраз та його призначення.
5. Що не слід змінювати при перефразуванні?
6. Як уникнути плагіату?

Рекомендовані джерела:

6. Wallwork A. English for Academic Research: Vocabulary: Springer Science & Business Media. New York : Springer, 2013. P.151-158.
7. What is Plagiarism? Definition, Types, How to Avoid, Laws. [Електронний ресурс] URL: <https://www.geeksforgeeks.org/what-is-plagiarism-definition-types-how-to-avoid-laws/>
8. Paraphrasing. [Електронний ресурс] URL: <https://www.potsdam.edu/sites/default/files/documents/support/tutoring/cwc/paraphrasing.pdf>
9. Paraphrasing exercises. [Електронний ресурс] URL: <https://intranet.yorks.ac.uk/learnteach/epax/paraphrasing/Para3tryme.pdf>
10. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

Тема 12. Цитування. Оформлення бібліографічного списку іноземною мовою.

Обсяг самостійної роботи: 18 годин

Мета: ознайомити здобувачів вищої освіти з правилами цитування; сформувати навички бібліографічного оформлення інформаційних ресурсів в наукових дослідженнях англійською мовою.

Форма організації самостійної роботи: опрацювання тем за рекомендованими джерелами; виконання практичних і тестових завдань.

Питання до самостійної роботи:

1. Що ви розумієте під цитуванням?
2. Які стилі цитування Вам відомі?
3. Пунктуація при цитуванні
4. Стилi бібліографічного опису джерел.
5. Структура бібліографічного посилання.
6. Правила оформлення бібліографічного посилання на монографію.
7. Правила оформлення бібліографічного посилання на статтю в журналі.
8. Правила оформлення бібліографічного посилання на тези конференції.
9. Правила оформлення бібліографічного посилання на музичні твори.

Рекомендовані джерела:

1. Wallwork A. English for Academic Research: Vocabulary: Springer Science & Business Media. New York : Springer, 2013. P.154-155.
2. APA Style 2: Plagiarism and In-text Citations. [Електронний ресурс] URL: <https://www.youtube.com/watch?v=PCXAzS7BZEI>
3. APA 7 Worksheet. [Електронний ресурс] URL: <https://www.englishcurrent.com/writing/apa-7-worksheet/>
4. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
5. Referencing using APA 7th. [Електронний ресурс] URL: https://library.hud.ac.uk/webpages/files/referencing/APA_7th_Ref_Guide_Full.pdf
6. APA 7 Worksheet. [Електронний ресурс] URL: <https://www.englishcurrent.com/writing/apa-7-worksheet/>
7. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.

4. Завдання для самоконтролю

Тема 1. Міжнародні наукові конференції.

1. International Research Conferences

Match questions with answers

1	What is a call for papers?	A	Yes, if you are a student or a resident of some country included into a special category or if you submit your paper in advance
2	What is the synonym of 'call for papers'?	B	the document you send out when you are seeking academic papers for a conference, a special issue of a journal, or an edited volume
3	What is the structure of the call for papers?	C	via email or in person
4	Where can we find calls for papers?	D	<ul style="list-style-type: none">• name of the conference, organizing institute, venue, and dates;• purpose and scope• submission guidelines• costs and expenditures
5	In what form can calls for papers be presented?	E	<ul style="list-style-type: none">• List of areas, sections• Names of committee members or• keynote speakers
6	What is a conference announcement?	F	electronically or in person
7	What should you do to take part in a research conference?	G	a general overview of the conference without submission guidelines
8	What information should you write in an application form?	H	250-300 words
9	How can you submit your proposal?	I	You will get a written notification of acceptance by email
10	What information can you find on the top of the Call for Papers?	J	call for proposals
11	What does the introduction part include?	K	<ul style="list-style-type: none">• Name of conference (which should also be in the email subject line)• Conference dates and location• Link to the conference website
12	What is written in the body part?	L	<ul style="list-style-type: none">• Welcoming word• Objectives & theme of the

			conference, • Who can participate
13	What does the third part of the Call for papers feature?	M	on special websites, on the university noticeboard, ask a research adviser
14	How do you know whether your proposal is admitted or not?	N	• Submission guidelines • Costs and expenditures
15	What is the average scope of the abstract?	O	Name, title, affiliation, area of research, session type, contact information
16	Can you get a reduction for conference participation?	P	Fill in the application form, submit a proposal

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

2. Present Tenses

Choose the right variant only:

- She can't come to the phone now because she _____ for tomorrow's test.
 - studies
 - is studying
 - has studied
 - has been studying
- They must be at the sports ground now. They usually _____ basketball on Fridays.
 - play
 - are playing
 - have played
 - have been playing
- I _____ my work already. I'm ready to go for a walk with you.
 - finish
 - am finishing
 - have finished
 - have been finishing
- I _____ breakfast right now. Can you call a little later?
 - cook
 - am cooking
 - have cooked
 - have been cooking
- I _____ this book. Can I borrow it for a week or so?

- a) don't read
 - b) am not reading
 - c) haven't read
 - d) haven't been reading
6. Maria is good at languages. She _____ French, Spanish and German.
- a) speaks
 - b) is speaking
 - c) has spoken
 - d) has been speaking
7. So far, he _____ five stories for children.
- a) writes
 - b) is writing
 - c) has written
8. We _____ for their answer for two months already.
- a) wait
 - b) are waiting
 - c) have been waiting
9. She _____ since Monday.
- a) is sick
 - b) is being sick
 - c) has been sick
 - d) has been being sick
10. She _____ since noon. Should we wake her up?
- a) sleeps
 - b) is sleeping
 - c) has been sleeping

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Тема 2. Публічний виступ іноземною мовою.

1. What makes a good presentation

Mark the sentences below with G (good) and B (bad) when talking about good and bad presentations.

1. Presenter uses a very difficult language
2. Presenter introduces himself and the topic of his report
3. Presenter doesn't allow questions at the end

4. Presenter spends too much time answering questions in the middle of the presentation
5. Presenter starts his/her talk with interesting information to capture the attention of the audience.
6. Presenter reads the presentation Presenter sounds boring, unemotional.
7. Presenter uses notes and tries to tell the information rather than read.
8. Presenter gives an overview of his/her talk at the beginning and sums it up at the end.
9. Presenter goes too quickly
10. Presenter is too nervous, stumbles over words
11. Presenter uses body language
12. Presenter has his/her phone on
13. Presenter smiles and feels relaxed
14. Presenter talks to 1 person
15. Presenter is late for the presentation
16. Presenter uses phrases to help the audience follow his ideas
17. Presenter doesn't use a microphone and speaks quietly

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

2. Modal verbs of advice

Choose the most appropriate answer for expressing advice.

1. I'm going to visit your country. Where _____ if I want to go shopping?
 - a) should I go
 - b) ought to I go
 - c) I should go
2. I need help, doctor. My baby doesn't sleep well. What _____ ?
 - a) I should do
 - b) should I do
 - c) had I better do
3. The airline only allows two pieces of luggage. You _____ pack too much or you will have to take it out at the airport!
 - a) better not
 - b) had better not
 - c) had not better

4. My mother isn't feeling well, so I told her that she _____ to the doctor.
- ought
 - ought go
 - ought to go
5. A: I'm so hot.
B: You _____ your coat!
- should take off
 - should to take off
 - should put on
6. It's raining and I don't want to get my dress wet. I _____ an umbrella.
- had better bring
 - had better not bring
 - had better to bring
7. A: I think that the grade my teacher gave me on my test is wrong.
B: Really? You _____ to her after class today.
- ought talk
 - should to talk
 - ought to talk
8. Dave loves chocolate, but he _____ too much or he will get fat.
- should eat
 - should eat not
 - shouldn't eat
9. They _____ invited that guy to the party. He got drunk and started a fight.
- mustn't have
 - shouldn't have
 - couldn't have
 - wouldn't have
10. You _____ come here again, or I'll report you to the police!
- can't
 - won't
 - mustn't
 - 'd better not

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3. Complex Object

Choose the right variant only:

1. I saw her ... into the building.
 - a) to come
 - b) coming
 - c) come
2. He made me ... the window.
 - a) to close
 - b) closing
 - c) close
3. I saw you ... in the park. Everybody liked it!
 - a) to dance
 - b) to dancing
 - c) dance
4. His mum wants him ... his homework.
 - a) to do
 - b) doing
 - c) do
5. Shh! I hear someone
 - a) to cry
 - b) crying
 - c) cry
6. Mr. Brown would like his son ... a surgeon.
 - a) to become
 - b) becoming
 - c) become
7. I want my son ... more languages.
 - a) to learn
 - b) learning
 - c) learn
8. Don't let him ... you.
 - a) to fool
 - b) fooling
 - c) fool
9. I expect the weather ... good today.
 - a) to be
 - b) being
 - c) be
10. I felt someone ... me on the shoulder.
 - a) to touch

- b) touching
- c) touch

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Тема 3. Підготовка усної доповіді: вступ

1. Oral presentation: introduction

Put the stages of the introductory part of a presentation (a-j) in a logical order.

Put the correct number into gaps.

- _ a) say how long your presentation is going to be
- _ b) say when you would like to take questions
- _ c) signal the beginning of the talk
- _ d) greet the audience
- _ e) inform the audience if the handouts are available
- _ f) introduce yourself
- _ g) introduce the presentation topic and objectives
- _ h) outline the presentation structure
- _ i) thank the audience
- _ j) say why your topic is relevant to the audience

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Future Tenses

Choose the right variant only:

1. When I get home tonight _____ .
 - a) I will watch TV
 - b) I'm watching TV
 - c) I'm going to watch TV
2. What _____ at the weekend?

3. Linkers of sequence.

Choose the right variant only:

1. Find all of the sequencers in the following sentences:

Here are the steps to make a tasty sandwich. First, you need to buy bread from the bakery. Then, you can go to the butcher and buy sliced turkey. You can go to the market and buy fresh lettuce and tomatoes. Finally, you can take all of the ingredients home and prepare the sandwich.

- a) First, buy, finally
- b) First, then, and
- c) First, then, finally
- d) First, then, after that

2. _____ the alarm wakes me up. Then, I take a shower. After that, I eat my breakfast and go to school.

- a) Finally
- b) Then
- c) After that
- d) First

3. The following sentence needs sequencers. Add sequencers in the correct spot in the following sentence:

- a) I'll buy coffee and go to the movie.
- b) I'll buy first coffee and go then to the movie.
- c) First, I'll buy coffee and then go to the movie.
- d) Then, I'll buy coffee and first go to the movie.
- e) I'll buy coffee and first go to the movie.

4. Should we always begin every sentence with a sequencer?

- a) Yes.
- b) No.

5. First, do your homework. _____, you can see your friends.

- a) After it
- b) After that
- c) After this
- d) After them

6. Jude's mom has advice for her son:

Тема 4. Підготовка усної доповіді: основна частина

1. Oral presentation: body

Choose the right answer

1. The main body of the presentation usually goes....
 - a) before introducing your aim and offering an outline of the talk
 - b) between introducing your aim and offering an outline of the talk;
 - c) after introducing your aim and offering an outline of the talk;
2. In the main section, you should ...
 - a) present the main points of the presentation;
 - b) present results and conclusions of the research;
 - c) a brief information about yourself.
3. Using signposting phrases you...
 - a) attract the audience to your talk;
 - b) motivate the audience;
 - c) guide the audience through the presentation.
4. The phrase “*Another important point is...*” is used to...
 - a) move to another subsection;
 - b) refer to visual information;
 - c) show connections.
5. The phrase “*It is essential that ...*” is used to...
 - a) summarize a subsection;
 - b) emphasize key points;
 - c) show connections.
6. The phrase “*So, therefore ...*” is used to...
 - a) move to another subsection;
 - b) show connections;
 - c) refer to visual information.
7. The phrase “*Turning to ...*” is used to...
 - a) emphasize key points;

- b) move to another subsection.
 - c) show connections;
8. The phrase “*Firstly, secondly, finally ...*” is used to...
- a) Show connections;
 - b) introduce a subsection.
 - c) emphasize key points;

1	2	3	4	5	6	7	8

2. Linkers of addition.

Choose the right variant only:

- 1) _____ to being late with your repayments, you have also failed to reply to any of our letters.
 - a) Furthermore
 - b) In addition
 - c) As well as
- 2) We have decorated all the rooms in the flat _____ tidying up the garden.
 - a) as well as
 - b) furthermore
 - c) in addition
- 3) The Government have banned the sale of the product. _____, they have threatened the company with legal action.
 - a) As well as
 - b) Furthermore
 - c) Besides
- 4) _____ being the chairman of the company she is also a regular member of several public organisations.
 - a) Equally
 - b) Besides
 - c) Moreover
- 5) Studying a second language can help you in your career. _____, it will also enable you to meet new people.
 - a) Moreover
 - b) Anyway
 - c) As well
- 6) _____ the many books he wrote, he was also well known for his work with charities.
 - a) In addition to
 - b) Furthermore
 - c) Moreover
- 7) I don't want to go out in this weather. _____, there's a really good film on TV tonight.
 - a) Moreover
 - b) In addition
 - c) Besides
- 8) I don't want to see them tonight. _____, they were supposed to call us earlier.
 - a) In addition
 - b) Anyway
 - c) Moreover

1	2	3	4	5	6	7	8

Тема 5. Підготовка усної доповіді: завершення

1. Oral presentation: final part

Choose the right answer

1. Which of the following is not a way to effectively conclude a presentation?
 - a) Use a short but powerful sentence.
 - b) Ask a rhetorical question.
 - c) End with a Q&A session.
 - d) Summarize the key points.
 - e) Present a call to action.
 - f) Use a powerful quote.
2. It's a good idea to use a "thank you" slide" at the end of the presentation.
 - a) True
 - b) False
3. Closing out a presentation with a joke is always a great way to end a presentation.
 - a) True
 - b) False
4. If you have decided to tell a joke to conclude your presentation, be sure it is short and appropriate.
 - a) True
 - b) False
5. Echoing the core message means:
 - a) Repeating the whole introduction.
 - b) Repeating a theme or core message that was mentioned in the introduction.
 - c) Providing the audience with clear and specific actions to take.
6. Read the list of expressions, and write out those ones which are part of the conclusion of a presentation.
 - a) Do you have any questions or comments?
 - b) Good morning everyone!
 - c) Here is another example:
 - d) In conclusion, I told you about the city of Toronto...
 - e) Let's look at the climate of this territory.
 - f) Let's review the main points of my presentation.
 - g) My presentation is going to focus on the city of Whitehorse.

- h) Now I am going to move on to ...
- i) Now that I have described the summers, let's talk about the winters.
- j) Okay, that ends my presentation about Kitchener.
- k) One example of an important industry in New Brunswick is...
- l) Thank you for listening to my presentation.
- m) That's all I have to say about the population. Let's move on to the landscape.

1	2	3	4	5	6														

2. Linkers of conclusion. *Choose the right variant only:*

1. Let's come _____ to the question of pensions.
a) in conclusion b) finally c) so
2. _____ then, do you two want to join me?
a) in brief b) overall c) to sum up
3. _____, let me suggest a number of practical applications.
a) in conclusion b) then c) in short
4. _____, the report says more money should be spent on education.
a) shortly b) later c) in short
5. _____, imports account for half our stock.
a) to conclusion b) overall c) consequently
6. _____ if a woman did leave the home, she was only supposed to concern herself with matters pertaining to domestic life.
a) to conclude b) so c) consequently
7. The importance of education, _____, has been infinitely greater than in previous centuries.
a) finally b) in brief c) then
8. _____, I'd like to say thank you to everyone who has worked so hard to make this conference possible.
a) to conclude b) in short c) then
9. _____, we cannot hope for greater success unless we identify our needs clearly.
a) to conclude up b) to sum c) to sum up

1	2	3	4	5	6	7	8	9

3. Embedded indirect questions.

Change the following questions to embedded questions.

1. "Where is the toilet?"
 - a) Can you tell me where the toilet is?
 - b) Can you tell me where is the toilet?
2. "When will the exam start ?"
 - a) Do you happen to know when will the exam start?
 - b) Do you happen to know when the exam will start?
3. "What time is it?"
 - a) Do you know what time is it?
 - b) Do you know what time it is?
4. "Do you understand the lesson?"
 - a) I wonder if you understand the lesson.
 - b) I wonder if you do understand the lesson.
5. "Is the teacher coming?"
 - a) I wonder if is the teacher coming.
 - b) I wonder if the teacher is coming.
6. "Did he do the homework?"
 - a) Do you know if did he do the homework?
 - b) I wonder if he did the homework?
7. "Does she finish the exercises?"
 - a) Do you know if she does finish the exercises?
 - b) I wonder if she finishes the exercises?
8. "Should Sara buy the new laptop?"
 - a) I wonder if Sara should buy the new laptop.
 - b) I wonder if should Sara buy the new laptop.
9. "Why was Jack absent yesterday?"
 - a) Can you tell me why was Jack absent yesterday?
 - b) Can you tell me why Jack was absent yesterday?
10. "When did Sam go to Singapore?"
 - a) Do you know when did Sam go to Singapore?
 - b) Do you know when Sam went to Singapore?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Тема 7. Візуальні засоби наукової презентації

1. Visuals for a research presentation

Complete the sentences with the correct information.

1. The main function of visual presentations is to _____.
2. The most common examples of visual presentations are: _____.
3. Video presentations usually include _____.
4. If the visual aid is badly managed, it _____.
5. ezTalks Meetings has many functions, e.g. _____.
6. You need _____ for an effective slide presentation.
7. If you need to create diagrams and make some notes while speaking, _____ will be helpful.
8. One of the cheapest and most flexible types of visual presentation is _____.
9. Flip charts are suitable for _____.
10. The drawback of a flip chart is _____.
11. For summarizing the main points you should use _____.
12. Handouts should be distributed _____.

2. Linkers of contrast.

Choose the right variant only:

- 1) he's been really ill lately, he insists on going into work.
 - a) Even though
 - b) Even if
 - c) Even when
- 2) I'll never forget you, I live to be 100.
 - a) even if
 - b) even though
 - c) even when
- 3) We decided to go to Italy for our holiday, it meant we needed to get our passports renewed.
 - a) despite
 - b) despite the fact that
 - c) in spite of
- 4) She decided to travel by plane being very scared of flying.
 - a) in spite of
 - b) despite the fact
 - c) despite that
- 5) I'm not going out tonight., I can see you tomorrow if you like.

- a) Although
 - b) However
 - c) Yet
- 6) the car was quite old, it was still very reliable.
- a) Since
 - b) Yet
 - c) Although
- 7) to the party they had last year, this one is great.
- a) Contrary
 - b) In contrast
 - c) On the contrary
- 8) I do not agree with the criticism that her latest film is disappointing., I find it one of her best pieces of work so far.
- a) In contrast
 - b) Contrary
 - c) On the contrary

1	2	3	4	5	6	7	8

Тема 8. Постерна презентація vs слайдова презентація

1. Poster Presentation

Decide if the sentences below are True or False.

1. A poster presentation is a formal, research-based presentation of your work.
2. Posters range in size, and you can usually present your poster arranged only landscape.
3. The title of the poster presentation should be catchy.
4. It is a good idea to include an institutional logo on the poster, often at the end.
5. A poster presentation has two sections: an introduction section and an implications and/or conclusions section.
6. An abstract and citations should be placed in a handbook, not in a poster.

7. The text on the poster should be written in a large and readable font.
8. A poster can have long, dense paragraphs of text.
9. Using dark backgrounds with light text on top will make the poster presentation more attractive.

1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Complex Subject.

Paraphrase the sentences below using Complex Subject..

EXAMPLE:. People consider the climate there to be very healthy. = The climate there **is considered to be** very healthy.

1. People consider the climate there to be very healthy.

2. It was announced that the Chinese dancers were arriving the following week.

3. It is expected that the performance will be a success.

4. It is said that the book is popular with both old and young.

5. It is believed that the poem was written by an unknown soldier.

6. It is supposed that the playwright is working at a new comedy.

7. It is reported that the flood has caused much damage to the crops.

8. It was supposed that the crops would be rich that year.

9. It has been found that this mineral water is very good for the liver.

10. Scientists consider that electricity exists throughout space.

11. It is said that the weather in Europe was exceedingly hot last summer.

12. It was reported that five ships were missing after the battle.

Тема 9. Анотації

--	--	--	--	--	--	--	--

2. Passive Voice

1. Only half of the exercises _____ so far, but the rest _____ by Saturday.

- A) have done / will be finished
- B) were done / are going to be finished
- C) done / have been finished
- D) have been done / will have been finished
- E) are being done / will be finished

2. Because of the general pardon most of the prisoners _____ by the end of this year.

- A) were released
- B) are released
- C) have been released
- D) are being released
- E) will have been released

3. The students _____ to stand up while the national anthem _____ and the flag _____.

- A) teach / singing / raised
- B) were taught / sang / raise
- C) taught / sang / is being raised
- D) are taught / is being sung / is being raised
- E) are taught / is sung / was raised

4. The medicine _____ at a high place where the children can't reach.

- A) must keep
- B) must be keeping
- C) must be kept
- D) must not keep
- E) musn't be keeping

5. "The government has to take precautions against the hunters to protect the elephants because they are becoming extinct." Precautions _____ against the hunters to protect the elephants because they are becoming extinct.

- A) are to be taken
- B) were to be taken
- C) has to be taken
- D) have to be taken
- E) will have to be taken

6. Nothing _____ because it was very foggy and raining heavily.

- A) is seen
- B) wasn't seen
- C) could be seen
- D) didn't see

E) haven't been seen

7. English _____ at state schools as a compulsory lesson for 20 years until last year.

- A) is taught
- B) has been taught
- C) was being taught
- D) is being taught
- E) had been taught

8. The students had complained about the questions because they had found them so difficult. The questions _____ because they _____ so difficult.

- A) were complained about / were found
- B) have been complained about / have been found
- C) had complained about / had found
- D) had been complained about / had been found
- E) are complained about / are found

9. The policeman was questioning the drivers and searching their vehicles. The drivers _____ and their vehicles _____ .

- A) were being questioned / were being searched
- B) were questioning / were searching
- C) were questioned / were searched
- D) questioned / searched
- E) were going to be questioned / were going to be searched

10. That you will resign from job next month _____.

- A) had better be informed
- B) had better to inform
- C) had be better to inform
- D) had better to be informed
- E) had better being informed

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Тема 10. Інверсія в наукових текстах

1. Inversion.

Choose the most appropriate answer with inverted word order.

1. There _____ that he will agree to your plan.

- a) hope is little
- b) is hope little
- c) is little hope

- d) little hope is
2. The view of the canyon was breathtaking. Never before _____ such beauty.
- a) had seen we
b) had we seen
c) we had seen
d) we hadn't seen
3. _____. See you tomorrow!
- a) Comes here my bus
b) Here comes my bus
c) Here my bus comes
d) My bus comes here
4. We will probably go shopping in the afternoon. – _____. Why don't we go shopping together?
- a) I will so b) So I will d) So will I d) Will so I
5. _____ the truth, he wouldn't have invited them.
- a) Had known he b) Had he known c) He had known d) Known he had
6. She should have helped them. She wasn't busy at that time. – _____. Why didn't you help them?
- a) Neither were you b) Neither you were c) Were you neither d) You were neither
7. No sooner _____ the receiver than the telephone began to ring again.
- a) down had I put b) down had put I c) had I put down d) I had put down
8. Can you give me a pen, please? – Sure. _____.
- a) Here is it b) Here it is c) Is it here d) It is here
9. _____ so busy, we would go there with you.
- a) Were we not b) Weren't we c) We were not d) We weren't
10. Not only _____ my car poorly, but they also overcharged me.
- a) did they repair b) repair they did c) they did repair d) they didn't repair

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Тема 11. Академічний плагіат

1. Plagiarism

1. What is plagiarism?

- a) using someone else's ideas with citing
b) using someone else's work without giving them proper credit.
c) using a direct quote, and giving credit.

2. Plagiarism is most commonly practiced in ...

- a) academics and researches
b) at work
c) on Internet

3. Which of the following is not plagiarism:

- a) If we download copyrighted images or music and present them as our own.
 - b) If we create an image, video, music, article, etc in such a manner that it is different from the original one.
 - c) If we use someone else’s copyrighted music or video for our own music cover or video.
 - d) If we copy maximum words and modify them so that we can cleverly use them under our own name.
 - e) If we use another person’s work under our name.
4. **What type of plagiarism is it?** *Student F. downloaded a report from the Internet and presented it as his own work.*
- a) Self Plagiarism
 - b) Accidental Plagiarism
 - c) Verbatim
 - d) Complete Plagiarism
 - e) Source-Based Plagiarism
5. **What type of plagiarism is it?** *Student F. copied a part of somebody else’s work and pasted into his own without citing.*
- a) Self Plagiarism
 - b) Accidental Plagiarism
 - c) Verbatim
 - d) Complete Plagiarism
 - e) Source-Based Plagiarism
6. **What type of plagiarism is it?** *Student F. was lazy to make an experiment in his research work, so he decided to invent it and present non-existing data.*
- a) Self Plagiarism
 - b) Accidental Plagiarism
 - c) Verbatim
 - d) Complete Plagiarism
 - e) Source-Based Plagiarism
7. **Which of the following steps shouldn’t you take to avoid plagiarism?**
- a) Build your own ideas and thoughts and use them in your work.
 - b) Use the plagiarized content for your personal benefits such as monetary gains, fame.
 - c) Learn how to cite your articles, provide references, use double quotations, etc.
 - d) Always provide correct references in your research paper or article.

1	2	3	4	5	6	7

2. Paraphrase.

Choose the best paraphrase.

1. Fatma worried about passing the very difficult test.

- a. Receiving a passing grade on the difficult exam concerned Fatma.
 - b. Fatma was worried about receiving good marks on the test, which was very hard.
2. Three issues are especially crucial to understanding the possible uses of the human genome.
- a. Three things are especially crucial to understanding the possible uses of the human genome.
 - b. Understanding potential uses of the human genome is linked to three vital issues.
3. While most people are aware of such medical possibilities, they are less aware of the fact that genes can also uncover a great deal about humankind's history and culture.
- a. Many persons are aware of such medical possibilities, but they are less knowledgeable about people's history and culture.
 - b. Most people know that genes are linked to potential medical advances. However, what they do not realize is genes can also tell us about a society and its past.
4. On June 26 Francis Collins, head of the Human Genome Project, and Craig Venter, head of Celera Genomics, announced that they had completed the reading of a "rough draft" of the human genome - the complete set of human DNA.
- a. On June 26 two scientists stated they had finished the initial reading of the human genome.
 - b. It was announced by two researchers that they had read the first reading of the complete set of human DNA.
5. The fact that adult Europeans are twice as likely as Asians to tolerate lactose in milk reflects a much longer history of dairy farming in the West.
- a. In comparison to Europeans, adult Asians have an inability to tolerate lactose in dairy products such as milk. This is because Europeans have had dairy farms longer than Asians.
 - b. Twice as few Asians can tolerate lactose in milk. However, the Europeans, who have a long history of dairy farming, can better tolerate the lactose.
6. It is not *ethical* to cheat on tests.
- a. okay
 - b. moral
7. He felt *uneasy*, but he didn't know why.
- a. fearful
 - b. anxious

8. Eyes *pained* by dust secrete a lot of tears.

- a. hurt
- b. irritated

1	2	3	4	5	6	7	8

Тема 12. Цитування

1. Citation

Task 1. Use an introductory phrase and/or citations to complete each sentence. Information for the in-text citations is provided.

1. Author: Randy Sonoma Publication date: 2011 Page number: 138

_____ “the incidence of high suicide rates is partly due to a lack of sufficient intervention programs” _____.

2. Author: unknown Publication date: n/a Author: Bryan Curtis

_____ “to lose one pound, an individual must burn an extra 3500 calories.”

3. Authors: Sarah Belkins, Ruth DeFone, Samuel Cruz Publication date: 2004 Page number: 237 Volume number: 5

Belkins, DeFone _____ that from the age of 12 teenagers are increasingly influenced by their friends.

Task 2. Complete each sentence with a citation using the information provided.

1. Author: 1) Mateu Serra, R. (2003). El Lugar del silencio en el proceso de comunicación (PhD Thesis). Universitat de Lleida, Catalonia.

2) Poyatos, F. (1994). La comunicación no verbal. I Cultura, lenguaje y conversación. Madrid: Ediciones Istmo, S. A

From this perspective, a meticulous and extensive classification of uses of silence has been developed (_____).

2. Author: Arroyave, M. (2014). ¡Silencio !... Se escucha el silencio. Calle 14: Revista de Investigación En El Campo Del Arte, 8(11), 140-153.

Music theory proposes the concept of “density of silence” as a parameter related to the “capacity to resonate or dampen, to push or contain the flow of sound” (_____).

Тема 13. Оформлення бібліографічного списку іноземною мовою.

Bibliography

1. *Choose the citation that is in proper APA citation format for a book.*

- a) Jenkins, Henry. *Fans, bloggers, and gamers: exploring participatory cultures*. New York: New York University Press, 2006.
- b) Jenkins, H. *Fans, bloggers, and gamers: exploring participatory cultures*. New York University Press, New York. 2006.
- c) Jenkins, H. (2006). *Fans, bloggers, and gamers: exploring participatory culture*. New York: New York University Press.
- d) Jenkins, Henry. (2006). *Fans, Bloggers, and Gamers: Exploring Participatory Culture*. New York UP: New York.

2. *Create an APA List of References entry for this journal article.*

Article Title: Truly, Madly, Depp-ly

Author: Frank DeCaro

Publication: Advocate

Volume number: 906

Date: January 20, 2004

Pages: 76-77

Source: Gender Studies Database

Date of access: October 31, 2008

hyperlink: <<http://0search.ebscohost.com/maurice.bgsu.edu/login.aspx?direct=true&d b=fmh&AN=GSD0048>

3. *Create an APA List of References entry for this website article.*

Authors: Danielle Houser & Cathy Osborne

Title: Developmentally Appropriate Practices: Right for All Kids

Source: Early Childhood Educators' and Family Web Corner

<http://www.nauticom.net/www/cokids/dapei.html>

4. *Create an APA List of References entry for this book:*

Author: Fulcan, Mary J.

Title: The Beginning Teacher

Date: 1989

Publisher: Bobbs-Meril

Place: New York

5. *Circle each of the APA violations in the reference list examples below.*

1. Bai, H., Wei, P. (2009-2010). A Multilevel Approach To Assessing The Interaction Effects On College Student Retention. *Journal of College Student Retention: Research, Theory and Practice*, 11(1), 287-301.
2. Berkove, G. F. (1979). Perceptions of Husband Support by Returning Women Students. *The Family Coordinator*, 28 (4), 451-457. Retrieved from <http://www.jstor.org/stable/pdfplus/583504.pdf>
3. Erlich, M., and Grabelsky, J. (2005, November) Standing at a crossroads: the building trades in the twenty-first century. *Labor History*, 46(4), 421-445.
4. Pearson, R. W. (2010). *Statistics as relationships: Statistical persuasion* (pp. 238, 219).
5. Thousand Oaks, CA. Sage. Best, J. W., and Kahn, J. V. (2006). *Research in Education*. Boston: Allyn and Bacon

5. Рекомендовані джерела

1. Конакова О. English guide masters of arts and post-graduates. Х.: ХНУМ ім. І. П. Котляревського, 2011. 116 с.
2. Омеляненко О., Ситнікова В. Методичні рекомендації з практичної граматики англійської мови для студентів III курсу факультету іноземної філології. Харків : ХНПУ імені Г.С Сковороди, 2017. – 70 с.
3. Українсько-англійській словник музичних термінів / Очеретовська Н.Л., Андреева О.П. Харків; Лондон, 1997. 43 с.
4. Великий сучасний англо-український, українсько-англійський словник-довідник. 80000 слів та виразів сучасної англійської та української мови / Романов С.Д. Донецьк: БАО, 2006. 512 с.
5. Bolito R. in collaboration with the British Council. *English for Academics 1, 2*. Cambridge : Cambridge University Press, 2015. 175 p.
6. Eastwood J. *Oxford Practice Grammar Intermediate with Grammar Practice*. Oxford: Oxford University Press, 2019. P. 118; 156
7. Fuchs M., Bonner M. *Focus on Grammar 4. An Integrated Skills Approach*. London : Pearson, 2006. P. 415-425
8. Grussendorf M. *English for Presentations*. Oxford : Oxford University Press, 2007. 80 p.
9. Hashemi L., Thomas B. *Cambridge Grammar for First Certificate*. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. 259 p.
10. McCarthy M., O'Dell F. *English vocabulary in USE, Upper-Intermediate*. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press , 2017.136-137.
11. Murphy R. *English Grammar in Use*. Fourth Edition. Cambridge : Cambridge University Press, 2012. P. 90-91
12. Wallwork A. *English for Writing Research Papers: Springer Science & Business Media*. London : Springer, 2011. 325 p.
13. Wallwork A. *English for Academic Research: Vocabulary: Springer Science & Business Media*. New York : Springer, 2013. P.159-162.

6. Рекомендовані інтернет-ресурси

1. Академічна англійська для студентів закладів вищої освіти. Using English for Academic Purposes For Students in Higher Education. [Електронний ресурс] URL: <http://www.uefap.com/>
2. Відеолекція PRESENT TENSE (Simple, Continuous, Perfect). Електронний ресурс] URL: <https://www.youtube.com/watch?v=PcJ7N1K9MJc>
3. Як написати анотацію до наукової статті. Writing an Abstract for Your Research Paper. *The Writing Center*. [Електронний ресурс] URL: <https://writing.wisc.edu/handbook/assignments/writing-an-abstract-for-your-research-paper/>
4. Academic Presentation Slides - improve your PPT slides. [Електронний ресурс] URL: https://www.youtube.com/watch?v=awaPthD09DI&ab_channel=AcademicEnglishUK
5. APA 7 Worksheet. [Електронний ресурс] URL: <https://www.englishcurrent.com/writing/apa-7-worksheet/>
6. APA in-text citation worksheets. [Електронний ресурс] URL: <https://www.brevardschools.org/site/handlers/filedownload.ashx?moduleinstanceid=35886&dataid=54662&FileName=APAINTextCitationWorksheets.pdf>
7. English Vocabulary Exercises. Academic English Exercises: The Academic Word List (AWL). [Електронний ресурс] URL: <http://www.englishvocabularyexercises.com/academic-word-list/>
8. How to Close Your Presentation in English Powerfully. [Електронний ресурс] URL: <https://www.speakconfidentenglish.com/english-presentations-closings/>
9. How to Conclude a Presentation: Tips and Examples. [Електронний ресурс] URL: <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/how-to-conclude-a-presentation#:~:text=Set%20up%20a%20question%20during,title%20to%20conclude%20the%20speech.>
10. How to Organize Your Introduction for a Presentation in English. [Електронний ресурс] URL: <https://www.speakconfidentenglish.com/3-steps-introduction/>
11. How to Organize Your Main Points When You Present in English. [Електронний ресурс] URL: <https://www.speakconfidentenglish.com/present-in-english/>
12. How to Prepare a Presentation in English Successfully. [Електронний ресурс] URL: <https://www.speakconfidentenglish.com/prepare-presentations/>
13. How to use sequencers in English: FIRST, THEN, NEXT, AFTER THAT, FINALLY. [Електронний ресурс] URL: <https://www.youtube.com/watch?v=sFrHK7cHzkA>
14. Making a better research poster. [Електронний ресурс] URL: https://www.youtube.com/watch?v=AwMFhyH7_5g
15. Music Conferences 2021/2022/2023. *Наукові конференції в світі*. URL: <https://conferenceindex.org/conferences/music>
16. Nic Fleming. How to give a great scientific talk. [Електронний ресурс] URL: <https://www.nature.com/articles/d41586-018-07780-5>
17. Paraphrasing. [Електронний ресурс] URL: <https://www.potsdam.edu/sites/default/files/documents/support/tutoring/cwc/parap>

- [hrasing.pdf](#)
18. Paraphrasing exercises. [Электронный ресурс] URL: <https://intranet.yorks.ac.uk/learnteach/epax/paraphrasing/Para3tryme.pdf>
 19. Presenting at conferences. [Электронный ресурс] URL: <https://students.unimelb.edu.au/academic-skills/explore-our-resources/speaking-and-presenting/presenting-at-conferences>
 20. Poster Presentation. [Электронный ресурс] URL: <https://urca.msu.edu/posters>
 21. Referencing using APA 7th. [Электронный ресурс] URL: https://library.hud.ac.uk/webpages/files/referencing/APA_7th_Ref_Guide_Full.pdf
 22. 6 Major Types of Visual Presentation. [Электронный ресурс] URL: <https://eztalks.com/presentation/6-major-types-of-visual-presentation.html>
 23. What is Plagiarism? Definition, Types, How to Avoid, Laws. [Электронный ресурс] URL: <https://www.geeksforgeeks.org/what-is-plagiarism-definition-types-how-to-avoid-laws/>
 24. What to say in the body. [Электронный ресурс] URL: <https://www.futurelearn.com/info/courses/what-makes-an-effective-presentation/0/steps/62231>
 25. Writing an Abstract. [Электронный ресурс] URL: <https://www.adelaide.edu.au/writingcentre/sites/default/files/docs/learningguide-writinganabstract.pdf>